

Утверждаю:

Директор МБОУ ДО «Центр творчества №3»

Н.М. Болсуновский

«01» сентября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения аттестации по приему на работу в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр творчества №3» г. Красноярск лиц, претендующих на педагогические должности, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников (далее – Положение) определяет правила проведения, основные задачи и принципы аттестации по приему на работу лиц, претендующих на педагогические должности, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик, заявленных в разделе «требования к квалификации» Единого квалификационного справочника

1.2. Порядок проведения аттестации основывается на:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7.04. 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 8.08.2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08. 2010 г. № 761-и (в редакции от 31.05.2011 № 448-н) «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

1.3. Положение регламентирует порядок проведения аттестации по определению возможности назначения на педагогические должности лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные

характеристики должностей работников образования» «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

1.4. Основной задачей аттестации является учёт требований Федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций.

1.5. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2. Порядок работы аттестационной комиссии

2.1. Основанием для проведения заседания аттестационной комиссии является резолюция директора МБОУ ДО ЦТ №3 на заявлении претендента о приеме на работу «В аттестационную комиссию. Рассмотреть возможность приема на работу».

2.2. Заседание комиссии проводится не позднее семи дней после подачи заявления о приеме на работу и должно предшествовать заключению трудового договора.

2.3. Информация о дате, месте и времени заседания аттестационной комиссии доводится секретарём комиссии до сведения претендента не позднее, чем за 3 дня до ее заседания.

2.4. Форма проведения заседания – собеседование: заслушивание резюме претендента, содержащего мотивированную всестороннюю и объективную оценку его профессиональных, деловых, личностных качеств, наличие педагогического опыта, результатов его профессиональной деятельности в прошлом; собеседование с целью выявления педагогической и предметной компетентности претендента на педагогическую должность (примерные вопросы собеседования - приложение 1), при этом комиссия учитывает, обладает ли претендент достаточным практическим опытом и компетентностью, способностью выполнять качественно и в полном объеме предусмотренные должностные обязанности.

2.5. Оценка возможностей претендента и выработка рекомендаций членами аттестационной комиссии проводится коллегиально. При отсутствии у претендента специальной подготовки, стажа работы в соответствии с ЕКС и способности в полном объеме исполнять должностные обязанности, аттестационная комиссия не может рекомендовать директору МБОУ ДО ЦТ №3 назначить его на должность.

2.6. По результатам голосования аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

– «рекомендовать назначить на должность _____ в порядке исключения лицо, не имеющее специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" Единого квалификационного справочника»;

– «отказать в рекомендации о назначении на соответствующую должность в порядке исключения лицу, не имеющему специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" Единого квалификационного справочника».

2.7. В целях проверки возможностей претендента выполнять качественно и в полном объеме предусмотренные должностные обязанности аттестационной комиссией может быть рекомендовано при заключении трудового договора предусмотреть установление испытательного срока в порядке и на условиях, установленных статьей 70 ТК РФ.

2.8. В случае необходимости аттестационная комиссия может дать рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

2.9. Заседание аттестационной комиссии и принятые рекомендации оформляются протоколом, который подписан председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в заседании.

2.10. Председатель аттестационной комиссии доводит до директора МБОУ ДО ЦТ №3 принятое комиссией решение по оценке возможностей претендента на получение должности в день заседания.

2.11. Секретарь комиссии готовит выписку из протокола и знакомит претендента на должность с решением комиссии под роспись в день заседания. Выписка хранится в личном деле работника.

2.12. Протоколы заседания хранятся в архиве учреждения.

3. Срок действия Положения

3.1. Срок действия данного Положения неограничен.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся директором МБОУ ДО ЦТ №3 по согласованию с педагогическим советом МБОУ ДО ЦТ №3.

**Приложение №1 к Положению о порядке
проведения аттестации по приему на работу
в МБОУ ДО ЦТ №3 г. Красноярска лиц,
претендующих на педагогические
должности, квалификация которых не
соответствует требованиям
квалификационных характеристик**

**Примерный перечень вопросов для проведения собеседования с лицами,
претендующими на должность педагогического работника:**

1. Расскажите о вашей педагогической подготовке.
2. Чего вы собираетесь достичь в течение ближайших пяти лет в профессии?
3. В каких секциях, кружках, организациях вы занимались во время учебы?
4. Какую общественную работу вы готовы выполнять в педагогическом коллективе?
5. Почему вы решили стать педагогом и что определило ваш выбор?
6. Какие ваши личные качества вы считаете особенно полезными в педагогической деятельности?
7. Что вам больше всего нравится в работе педагога с точки зрения карьеры?
8. Что вам меньше всего нравится в работе педагога?
9. Расскажите о вашем представлении дополнительного образования?
10. Назовите свое самое большое достижение в вашей педагогической карьере.
11. Какой аспект считаете самым трудным в педагогической работе в наше время?
12. Как вы используете современные педагогические технологии в своей работе и какие?
13. Как вы общаетесь с вашими коллегами в педагогическом коллективе и что вы о думаете о своих коллегах. (Можно рассказать о прошлом месте работы или об учителях вообще.)
14. Как вы относитесь к тому, что некоторые ученики стараются проявить свою индивидуальность и отстаивают право на собственное мнение?
15. Как вы осуществляете поддержку учеников, имеющих явные проблемы (инвалиды, с проблемами во внешности, из неблагополучных семей)?
16. О чем бы вы попросили написать обучающихся, чтобы лучше узнать их.
17. Что бы вы хотели, чтобы помнили обучающиеся после окончания учебы в учреждении дополнительного образования?
18. Как вы планируете взаимодействовать с родителями Ваших учеников?
19. Нуждаетесь ли вы в повышении квалификации, по каким направлениям, наставнике из числа педагогов нашего учреждения? Какую методическую помощь хотели бы получить?
20. Почему бы вы хотели работать в нашем учреждении?