

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
Профсоюзной организации
МАОУ ДО «Центр творчества № 3»

В.П. Зуева

02 ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ ДО
«Центр творчества № 3»

Ю.Ю. Табакова

02 ноября 2022 г.

**Программа
вводного инструктажа по охране труда**

Введение

Данная программа для проведения вводного инструктажа по охране труда (далее – Программа вводного инструктажа) разработана в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Целью вводного инструктажа по охране труда является информирование работников МАОУ ДО «Центр творчества №3 и других лиц об условиях и охране труда на рабочих местах, на территории и в производственных помещениях, а также о рисках повреждения здоровья и мерах по их снижению.

Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа.

Вводный инструктаж по охране труда проводится директором или иным уполномоченным работником Учреждения, на которого приказом работодателя возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

1. Учебно-тематический план проведения вводного инструктажа по охране труда

№ п/п	Содержание программы	Объем, мин.
1.	Сведения об Учреждении. Политика и цели работодателя в области охраны труда.	15
2.	Общие правила поведения работающих на территории Организации в учебных, производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории Учреждения.	15
3.	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.	15
4.	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев в Учреждении, аварий, пожаров, происшедших в аналогичных учреждениях и организациях из-за нарушения требований охраны труда.	15
5.	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.	15
6.	Оказание первой помощи пострадавшим.	15
Итого:		90

2. Текстовая часть вводного инструктажа по охране труда

Тема 1. Сведения об Учреждении. Политика и цели работодателя в области охраны труда.

1.1. Общие сведения об Учреждении, численности работников, рассказать о характерных особенностях образовательной деятельности.

1.2. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

1.3. В политике Учреждения излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

1.4. Политика по охране труда ежегодно обсуждается и пересматривается руководством Учреждения.

1.5. Политика по охране труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

- отражает цели в области охраны труда;

- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации

- 1.6. Политика по охране труда доступна всем работникам Учреждения, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях Учреждения.

Тема 2. Общие правила поведения работающих на территории Учреждения в учебных, производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории Учреждения.

2.1. Общие правила поведения работников на территории Учреждения устанавливаются Правилами внутреннего распорядка.

Работники обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда, инструкции по эксплуатации машин и оборудования.

Обеспечение безопасности от несанкционированных действий персонала и посторонних лиц.

2.2. Требования к территории Учреждения и её особенности: освещение, пути передвижения, пропускной режим и др.:

2.3. Характеристика рабочего места.

2.4. Под рабочим местом понимается та обстановка, в которой работающий выполняет производственные операции. Для каждого вида существуют свои требования к организации рабочего места. Однако общими требованиями всегда остаются: оборудование опасных для работающего зон необходимыми ограждениями, защитными устройствами и приспособлениями, надлежащее освещение, вентиляция, соответствующая температура воздуха, устранение помех в выполнении рабочих операций.

2.5. Во всех случаях должно исключаться или минимизироваться механическое, электрическое, температурное и химическое воздействие на работающего. Защитные средства должны обеспечивать безопасность, не обременять работающего, быть достаточно эффективными.

2.6. Рабочее место необходимо содержать в чистоте в течение всего рабочего времени. На рабочем месте не должно быть ничего лишнего, мешающего работе.

2.7. Полы на рабочих местах и в проходах к ним должны быть без выбоин, сухими, нескользкими и чистыми. Для защиты ног от переохлаждения цементные, каменные, металлические и другие полы с хорошей теплопроводностью на рабочих местах должны быть покрыты дощатыми или другими холодозащитными настилами.

2.8. Для устойчивости размещения (укладки) товаров, обрабатываемых материалов и деталей, инструмента, инвентаря рабочее место оборудовано стойками, полками, стеллажами.

2.9. Правила перемещения в помещениях, коридорах, на лестничных маршах, а также складах и территориях организации. Порядок пользования установленными проходами. Запрещение загромождать проходы к пультам управления, рубильникам, пути эвакуации и другие проходы материалами, оборудованием, инструментами, приспособлениями и пр.

2.10. Ознакомление со всеми инструкциями, которые работник применяет на рабочем месте при выполнении должностных обязанностей:

Требования к выполнению работником всех операций в соответствии с должностной инструкцией, технической и технологической документацией, инструкциями по эксплуатации оборудования, инструкциями и правилами по охране труда:

2.11. Требования безопасности при выполнении работником своих обязанностей. Действия, которые запрещены работнику во время выполнения работы. Требования охраны труда, обязательные к выполнению работником, до начала работы, во время работы, после работы:

2.12. Для обеспечения безопасности работающих и сохранности товарно-материальных ценностей, на территории Учреждения, в учебных, производственных, а также в административных помещениях организовано круглосуточное видеонаблюдение с выводом камер наблюдения на пульт охраны.

2.13. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории Учреждения:

- скользкие, обледенелые, зажиренные, мокрые опорные поверхности;
- электрический ток;
- насилие от враждебно-настроенных работников/третьих лиц;
- груз, инструмент или предмет, перемещаемый или поднимаемый, в том числе на высоту;
- физические перегрузки при чрезмерных физических усилиях при подъеме предметов и деталей, при перемещении предметов и деталей, при стереотипных рабочих движениях и при статических нагрузках, при неудобной рабочей позе, в том числе при наклонах корпуса тела работника более чем на 30°;
- монотонность труда при выполнении однообразных действий или непрерывной и устойчивой концентрации внимания в условиях дефицита сенсорных нагрузок;
- новые, непривычные виды труда, связанные с отсутствием информации, умений для выполнения новым видам работы.

Тема 3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.

3.1. Информация о расположении основных структурных подразделений, служб, вспомогательных помещений.

3.2. Все работники должны соблюдать правила личной гигиены.

3.3. Принимать пищу только в предназначенных для этой цели местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям. Прием пищи на рабочем месте запрещается.

3.4. На рабочих местах в Учреждении созданы необходимые санитарно-гигиенические условия труда в соответствии с нормативами. Этими нормами регламентируются необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем производственных помещений, освещение и отопление, метеорологические условия (температура, влажность, давление воздуха), шум и вибрация, содержание пыли в воздухе.

3.5. Освещение помещений в Учреждении комбинированное: естественное и искусственное. Искусственное освещение бывает общее, местное и декоративное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях).

3.6. Работодатель в соответствии со ст. 22 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) обеспечивает безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

Кроме того, в Учреждении своевременно и в полном объеме проводятся предусмотренные санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами России санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия, в том числе мероприятия по осуществлению профилактических прививок в соответствии со статьей 29 Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

3.7. В Организации проводится обязательная вакцинация работников, которые заняты в определенных сферах деятельности и входят в группы повышенного риска. Основание – национальный календарь профилактических прививок, утвержденный приказом Минздрава от 06.12.2021 № 1122н (ст. 9 Закона от 17.09.1998 № 157-ФЗ).

Сведения о вакцинации, обязательной для конкретной профессии или должности в Учреждении.

3.8. Работники обязаны проходить в установленных законом случаях обязательное психиатрическое освидетельствование, обязательные предварительные и периодические медосмотры.

3.9. Перевозка в медицинские организации работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве, производится транспортными средствами работодателя либо за его счет.

3.10. Работник не имеет права отказываться от проведения психиатрического освидетельствования и обязательных медицинских осмотров, а также вакцинации. В этом случае к нему могут применяться меры дисциплинарного воздействия и обязательное отстранение от работы.

3.11. Отстранение от работы регламентируется статьей 76 ТК РФ. По общему правилу решение работодателя об отстранении работника от работы оформляется приказом руководителя Учреждения и принимается к учету бухгалтерией, поскольку приостанавливается выплата заработной платы (ч. 3 ст. 76 ТК РФ).

Тема 4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев в Учреждении, аварий, пожаров, происшедших в аналогичных учреждениях и организациях из-за нарушения требований охраны труда.

4.1. Довести до работника информацию о произошедших в Учреждении несчастных случаях на производстве, авариях, пожарах, происшедших в аналогичных учреждениях и организациях из-за нарушения требований охраны труда.

Основные причины, по которым происходят несчастные случаи на производстве:

- нарушение правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
- плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;
- нарушение правил использования инструментов и механизмов, их конструктивные недостатки;
- нарушение трудовой дисциплины.

4.2. Сведения о телефонных номерах служб спасения:

- в необходимых случаях работник должен вызвать службы спасения;
- информация о телефонных номерах размещена на видных местах в Учреждении

4.3. Информация о размещении санитарных постов с аптечками первой помощи, помещениях для оказания первой помощи:

3.5. Освещение помещений в Учреждении комбинированное: естественное и искусственное. Искусственное освещение бывает общее, местное и декоративное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях).

3.6. Работодатель в соответствии со ст. 22 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) обеспечивает безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

Кроме того, в Учреждении своевременно и в полном объеме проводятся предусмотренные санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами России санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия, в том числе мероприятия по осуществлению профилактических прививок в соответствии со статьей 29 Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

3.7. В Организации проводится обязательная вакцинация работников, которые заняты в определенных сферах деятельности и входят в группы повышенного риска. Основание – национальный календарь профилактических прививок, утвержденный приказом Минздрава от 06.12.2021 № 1122н (ст. 9 Закона от 17.09.1998 № 157-ФЗ).

Сведения о вакцинации, обязательной для конкретной профессии или должности в Учреждении.

3.8. Работники обязаны проходить в установленных законом случаях обязательное психиатрическое освидетельствование, обязательные предварительные и периодические медосмотры.

3.9. Перевозка в медицинские организации работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве, производится транспортными средствами работодателя либо за его счет.

3.10. Работник не имеет права отказываться от проведения психиатрического освидетельствования и обязательных медицинских осмотров, а также вакцинации. В этом случае к нему могут применяться меры дисциплинарного воздействия и обязательное отстранение от работы.

3.11. Отстранение от работы регламентируется статьей 76 ТК РФ. По общему правилу решение работодателя об отстранении работника от работы оформляется приказом руководителя Учреждения и принимается к учету бухгалтерией, поскольку приостанавливается выплата заработной платы (ч. 3 ст. 76 ТК РФ).

Тема 4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев в Учреждении, аварий, пожаров, происшедших в аналогичных учреждениях и организациях из-за нарушения требований охраны труда.

4.1. Довести до работника информацию о произошедших в Учреждении несчастных случаях на производстве, авариях, пожарах, происшедших в аналогичных учреждениях и организациях из-за нарушения требований охраны труда.

Основные причины, по которым происходят несчастные случаи на производстве:

- нарушение правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
- плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;
- нарушение правил использования инструментов и механизмов, их конструктивные недостатки;
- нарушение трудовой дисциплины.

4.2. Сведения о телефонных номерах служб спасения:

- в необходимых случаях работник должен вызвать службы спасения;
- информация о телефонных номерах размещена на видных местах в Учреждении

4.3. Информация о размещении санитарных постов с аптечками первой помощи, помещениях для оказания первой помощи:

- санитарные посты с аптечками обозначены знаком;

4.4. Информация о месте нахождения средств первичного пожаротушения, в том числе огнетушителей и пожарных щитов:

- средства пожаротушения размещены в помещениях Учреждения и на территории;
- средства пожаротушения обозначены знаком;
- запрещается применять средства пожаротушения не по назначению;

4.5. Информация о запрете курения на территории и в помещениях Организации,

Тема 5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.

5.1. Основные мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций (пожар, наводнение, разрушение конструкций) и обеспечению готовности к ним. Определение возможного характера и масштаба аварийных ситуаций и связанных с ними рисков в сфере охраны труда. Планирование и координация мероприятий в соответствии с размером и характером профессиональной деятельности работодателя, обеспечивающих защиту всех работников в случае аварийной ситуации. Учреждение взаимодействия с территориальными структурами управления, МЧС и другими службами аварийного реагирования.

5.2. В случае обнаружения нарушений требований охраны труда, которые создают угрозу здоровью или личной безопасности, сообщите об этом непосредственному руководителю или другому ответственному лицу и следуйте его указаниям.

5.3. При обнаружении каких-либо неполадок в работе офисного оборудования сообщите об этом непосредственному руководителю или другому ответственному лицу.

5.4. При несчастном случае, отравлении, внезапном заболевании работника немедленно оказать первую помощь пострадавшему, используя аптечку первой помощи, вызвать врача или помочь доставить пострадавшего к врачу, а затем сообщить руководителю о случившемся.

5.5. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т. п.) сообщите об этом непосредственному руководителю или другому ответственному лицу и следуйте его указаниям.

5.6. Система оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ) людей при пожаре и ее виды в Учреждении.

Тема 6. Оказание первой помощи пострадавшим

6.1. Работник обязан:

- пройти обучение оказанию первой помощи пострадавшим;
- знать перечень мероприятий, которые можно проводить при оказании первой помощи, установленных приказом Минздравсоцразвития от 04.05.2012 № 477н;
- знать места размещения санитарных постов с аптечками первой помощи;

6.2. В случае получения травмы другим работником немедленно сообщить непосредственному руководителю, вызвать скорую помощь, до приезда скорой помощи организовать проведение первой помощи пострадавшему, сохранить место происшествия для последующего расследования. В дальнейшем руководствоваться указаниями непосредственного руководителя.

6.3. Обучение оказанию первой помощи проводится совместно с обучением по охране труда.