

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА № 3»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДО
«Центр творчества №3»
Ю.Ю. Табакова

«_____» _____г

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«Мастерская успеха: музыка и образование»

Форма наставничества: «Педагог - ученик»
(традиционная модель наставничества)

сроки реализации: 2025-2026 учебный год

Авторы программы:
Казанкова Жанна Валерьевна, наставник
Шульга Валентина Владимировна
заместитель директора по УВР, куратор наставничества
Камалутдинова Елизавета Рашидовна
методист

Красноярск, 2025

Оглавление

| | |
|--|----|
| Пояснительная записка..... | 3 |
| Нормативные основы программы наставничества..... | 3 |
| Принципы наставничества | 5 |
| Термины и определения | 5 |
| Средства и способы реализации программы наставничества | 6 |
| Формы работы наставничества..... | 6 |
| Критерии результативности..... | 6 |
| Ожидаемые результаты внедрения модели наставничества | 7 |
| Реализация программы наставничества..... | 8 |
| Права и обязанности наставника | 8 |
| Права и обязанности наставляемого | 9 |
| Индивидуальный план развития под руководством наставника | 10 |
| План встреч наставника и наставляемого..... | 12 |

Пояснительная записка

В соответствии с «Целевой моделью наставничества МАОУ ДО «Центр творчества № 3»» разработана Программа наставничества «Мастерская успеха: музыка и образование» (модель «Педагог — ученик»).

Программа представляет собой индивидуальный маршрут творческого и профессионального самоопределения обучающейся Софьи в области фортепианного исполнительства.

Педагогическая целесообразность обоснована тем, что:

- Софья обладает высоким уровнем музыкальных способностей и устойчивой мотивацией;
- требуется не только совершенствование исполнительского мастерства, но и осознанная подготовка к выбору профессии в музыкальной сфере;
- индивидуальная программа наставничества позволяет соединить академическое обучение, сценическую практику и профориентацию;
- раннее погружение в будущую профессию повышает шансы на успешное поступление в профильное учебное заведение.

Таким образом, данная программа обеспечивает развитие творческой успешности Софьи, формирует у неё представление о профессии музыканта и педагога, помогает сделать осознанный выбор дальнейшего образовательного маршрута.

Цель — создать условия для развития исполнительского мастерства, творческой успешности и профессионального самоопределения обучающейся Софьи в области фортепианного исполнительства и музыкального образования в МАОУ ДО «Центр творчества № 3» в 2025–2026 учебном году, подготовив её к осознанному выбору профессии и успешному поступлению в профильное образовательное учреждение.

Задачи:

1. Совершенствовать фортепианную технику, расширить концертный репертуар Софьи (классика, современная музыка).
2. Сформировать навыки сценического поведения, артистизма и работы с волнением.
3. Развить навыки слухового анализа, интерпретации и стиливого понимания музыки.
4. Познакомить Софью с профессиональной средой музыканта: учебными заведениями, профессиями (исполнитель, концертмейстер, педагог), требованиями к поступлению.
5. Обеспечить участие Софьи в конкурсах, фестивалях, открытых выступлениях не менее 3 раз за учебный год.
6. Сформировать портфолио достижений и подготовить профориентационный проект «Моя будущая профессия — музыкант».

Нормативные основы программы наставничества

Нормативные правовые акты Российской Федерации:

- Распоряжение правительства от 31.12.2019 № 3273-Р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;

- Распоряжение Министерства Просвещения РФ ОТ 25.12.2019 № Р-145 «Об Утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

- Приказ Министерства образования Красноярского края от 30.11.2020 № 590-11-03 «О внедрении региональной целевой модели наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, на территории Красноярского края»;

- Распоряжение Министерства Просвещения РФ ОТ 16.12.2020 № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;

- Письмо Министерства Просвещения РФ И Общероссийского Профсоюза Образования от 21 ДЕКАБРЯ 2021 Г. № АЗ-1128/08 «Об учете и использовании в работе методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях» - Постановления правительства Красноярского края от 01.03.2022 N 152-П, ОТ 26.04.2022 N 336-П

- Указ Президента РФ от 27.07.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника».

Нормативные правовые акты МАОУ ДО «Центр творчества № 3»:

- Приказ о внедрении системы (целевой модели) наставничества педагогических работников.

- Положение о системе наставничества педагогических работников.

- Приказ об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников.

- Приказ о назначении куратора внедрения системы (целевой модели) наставничества педагогических работников.

- Приказ о назначении наставников и формировании наставнических пар.

- Локальные акты, регламентирующие меры стимулирования педагогических работников.

Принципы наставничества

- индивидуальный подход, в том числе учет особенностей личности, потребностей и обстоятельств жизни каждого наставляемого;
- добровольность, в том числе участие наставников наставляемых на добровольной основе;
- конфиденциальность, в том числе соблюдение прав наставляемых на защиту их личной информации;
- профессионализм, в том числе обеспечение наставников необходимыми знаниями и навыками для работы с наставляемыми;
- гуманность и уважение, в том числе отношение к наставляемому как к личности, уважение его прав, достоинства и интересов;
- системность, в том числе взаимодействие всех участников программы наставничества;
- практическая значимость, акцент на применение наставляемым знаний, переданных наставником в ходе реализации программы.

Термины и определения

Наставничество - социально-педагогическая технология сопровождения личностного и профессионального развития человека, формирования у него традиционных российских духовно-нравственных ценностей;

Наставник - носитель значимого опыта, традиционных российских духовно-нравственных ценностей, осуществляющий наставничество в отношении наставляемого;

Наставляемый - человек, в отношении которого осуществляется наставничество;

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - это системный документ, регламентирующий цели, задачи, содержание, формы, методы и условия организации целенаправленного взаимодействия между опытным специалистом (наставником) и менее опытным коллегой или группой коллег (наставляемыми) в рамках образовательной организации. Программа направлена на профессиональное развитие участников, передачу актуального опыта, формирование корпоративной культуры взаимопомощи и достижение конкретных образовательных результатов через институализированные отношения поддержки и обмена знаниями.

Индивидуальный план развития — документ, фиксирующий цели и этапы работы.

Командное наставничество — форма наставничества, при которой группа наставляемых взаимодействует с несколькими наставниками, каждый из которых отвечает за своё направление профессионального развития.

ДООП — дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа.

Экспертиза ДООП — оценка соответствия структуры, содержания и оформления программы нормативным требованиям и актуальным методическим рекомендациям.

Средства и способы реализации программы наставничества

| Средства (Инструменты/Ресурсы) | Способы (Методы/Мероприятия) |
|---|--|
| Фортепиано, нотная библиотека, записи выступлений | Индивидуальные занятия (2 раза в неделю) |
| Видеокамера (для самоанализа) | Просмотр и анализ видеозаписей |
| Интернет-ресурсы (профильные сайты, видео мастер-классов) | Посещение концертов, мастер-классов профессионалов |
| Дневник самонаблюдения («музыкальный дневник») | Беседы о профессии, экскурсии в музучилище/вуз |
| Конкурсные положения, афиши | Участие в конкурсах, фестивалях |
| Шаблон портфолио | Проектная работа «Моя будущая профессия» |

Формы работы наставничества

- Индивидуальные занятия по фортепиано
- Сценические репетиции (с приглашением слушателей)
- Просмотр и обсуждение концертов великих пианистов
- Посещение открытых уроков и мастер-классов
- Психологическая подготовка к выступлениям (дыхательные техники, визуализация)
- Ведение «музыкального дневника»
- Совместная подготовка к конкурсам
- Профориентационные беседы

Критерии результативности

| Название критерия | Метод измерения | Целевой показатель |
|-------------------------------|------------------|------------------------|
| Качество исполнения программы | Оценка педагога, | Не менее 2 конкурсов с |

| Название критерия | Метод измерения | Целевой показатель |
|----------------------------------|-------------------------|---|
| | экспертов (конкурсы) | дипломом |
| Сценическая свобода и артистизм | Видеосъемка, самоанализ | Снижение признаков волнения (по шкале самооценки) |
| Интерес к профессии | Беседа, анкетирование | Осознанное решение о поступлении в муз. колледж |
| Участие в публичных мероприятиях | Количество выступлений | Не менее 3 (сольных/конкурсных) |
| Сформированность портфолио | Наличие всех разделов | 100% к маю 2026 |

Ожидаемые результаты внедрения модели наставничества

1. Софья успешно выступила не менее чем на 3 конкурсах/фестивалях (не менее 1 диплома лауреата).
2. Сформирован репертуар из 5–7 произведений разных стилей и эпох (для портфолио и вступительных экзаменов).
3. Софья получила опыт сольного выступления перед публикой вне конкурса (школьный концерт, открытое занятие).
4. Разработана и защищена проектная работа «Моя будущая профессия — музыкант».
5. Софья готова к поступлению в профильное образовательное учреждение (знает требования, познакомилась с преподавателями, выбрала программу).
6. Сформировано портфолио достижений (грамоты, видео, рецензии).

Инструменты мониторинга планируемых результатов

Наиболее эффективной технологией оценки реализации программы наставничества выступает система мониторинга, которая благодаря своей регулярности, строгой направленности на решение управленческих задач и высокой технологичности позволяет не только констатировать результаты, но и оперативно корректировать процесс.

Задачи мониторинга программы наставничества:

1. Оценка уровня сформированности навыков и компетенций у наставляемого.
2. Определение степени вовлеченности и устойчивого интереса, наставляемого к совместной деятельности.
3. Фиксация количественного и качественного роста достижений как итога реализации программы.

Периодичность мониторинга: проводится на каждом этапе реализации программы (входной, промежуточный, итоговый)

Инструментами мониторинга могут выступать:

1. Анкетирование участников программы.
2. Анализ деятельности.
3. Портфолио достижений.
4. Карты наблюдений и самооценки.

Реализация программы наставничества

Этапы:

1. **Подготовительный (сентябрь 2025)** — диагностика, постановка целей, планирование репертуара, знакомство с профессией.
2. **Основной (октябрь 2025 – апрель 2026)** — работа над репертуаром, участие в конкурсах, выступления, профориентационные мероприятия.
3. **Итоговый (май 2026)** — защита проекта, портфолио, анализ, рефлексия, рекомендации по дальнейшему обучению.

Права и обязанности наставника

Обязанности наставника.

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава МАОУ ДО «Центр творчества № 3» определяющих права и обязанности.

Разработать совместно с наставляемым план наставничества.

Помогать наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.

Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.

Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.

Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.

Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.

Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.

Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.

Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе с предложениями и выводами. Организовывать регулярные встречи и совместные мероприятия.

Права наставника

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

Защищать профессиональную честь и достоинство.

Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

Проходить обучение с использованием федеральных программы, программ НАСТАВНИК.РФ.

Получать психологическое сопровождение.

Участвовать в конкурсах наставничества различного уровня.

Права и обязанности наставляемого

Обязанности наставляемого

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, МАОУ ДО «Центр творчества № 3», определяющих права и обязанности.

Разработать совместно с наставляемым план наставничества.

Выполнять этапы реализации программы наставничества.

Права наставляемого

Вносить на рассмотрение администрации МАОУ ДО «Центр творчества № 3» предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур. Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.

Участвовать в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

Индивидуальный план развития под руководством наставника

Форма наставничества: «Педагог — ученик»

Наставник: Казанкова Жанна Валерьевна

Наставляемая: Софья Лобачева, обучающаяся по ДООП «Музыкальная грамота. Сольфеджио»

Срок осуществления плана: 2025–2026 учебный год

| № | Наименование этапа | Содержание работы | Формы работы | Категория наставляемых | Категория наставников |
|---|--|---|------------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1 | Входная диагностика | Оценка технического уровня, слуха, артистизма; выявление сильных сторон и зон роста | Прослушивание, беседа | Сентябрь 2025 | Входная диагностика |
| 2 | Постановка целей и репертуарное планирование | Определение приоритетов (конкурсы, профориентация), выбор программы | Индивидуальная беседа, план-график | Сентябрь 2025 | Постановка целей и репертуарное планирование |
| 3 | Техническое развитие | Работа над гаммами, этюдами, арпеджио; развитие пальцевой беглости | Практические занятия | Сентябрь 2025 – май 2026 (регулярно) | Техническое развитие |
| 4 | Работа над произведениями (1-е полугодие) | Изучение 2–3 произведений: полифония, крупная форма, пьеса | Индивидуальные занятия, разбор | Октябрь – декабрь 2025 | Работа над произведениями (1-е полугодие) |
| 5 | Сценическая подготовка | Репетиции с воображаемой публикой, работа с волнением, сценические движения | Игровые тренинги, видеозапись | Ноябрь 2025 – март 2026 | Сценическая подготовка |
| 6 | Участие в конкурсе (1-й тур) | Подготовка и участие в конкурсе (муниципальном / зональном) | Заявка, выступление, анализ | Декабрь 2025 | Участие в конкурсе (1-й тур) |
| 7 | Работа над произведениями (2-е полугодие) | Новый репертуар (с учётом итогов первого конкурса) | Индивидуальные занятия | Январь – апрель 2026 | Работа над произведениями (2-е полугодие) |

| | | | | | |
|----|--|---|--|---------------------------------|--|
| 8 | Профорориентационный блок | Знакомство с музыкальными колледжами/вузами, профессиями, беседы с педагогами | Экскурсии, встречи, просмотр видео | В течение года (не менее 3 раз) | Профорориентационный блок |
| 9 | Участие в конкурсе (2-й тур) | Подготовка и участие в конкурсе (региональном / городском) | Заявка, выступление, анализ | Март 2026 | Участие в конкурсе (2-й тур) |
| 10 | Итоговый концерт / открытое занятие | Публичное исполнение всей годовой программы | Открытое выступление | Апрель 2026 | Итоговый концерт / открытое занятие |
| 11 | Проектная работа «Моя будущая профессия» | Выбор профессии (исполнитель/педагог/концертмейстер), создание презентации | Исследование, консультации | Апрель – май 2026 | Проектная работа «Моя будущая профессия» |
| 12 | Портфолио достижений | Сбор грамот, видео, отзывов, списка репертуара | Самостоятельная работа + помощь наставника | Май 2026 | Портфолио достижений |

План встреч наставника и наставляемого

Формат:

- Основные занятия — 2 раза в неделю (по 45–60 минут)
- Дополнительные репетиции перед конкурсами
- Профориентационные беседы — 1 раз в месяц отдельно или в рамках занятия
- Формат встреч — очно (инструментальный класс)

| № | Тема встречи | Содержание | Период |
|----|--|---|-------------------------------|
| 1 | Стартовая диагностика | Прослушивание, обсуждение целей на год | Сентябрь 2025 (1-я нед) |
| 2 | Планирование репертуара | Выбор конкурсных и учебных произведений | Сентябрь 2025 (3-я нед) |
| 3 | Работа над техникой + этюды | Гаммы, упражнения, этюды | Октябрь 2025 (еженедельно) |
| 4 | Работа над полифонией | Нотный текст, голосоведение, фразировка | Октябрь – ноябрь 2025 |
| 5 | Работа над крупной формой | Сонатина / вариации — форма, темпы, характер | Ноябрь 2025 |
| 6 | Сценический тренинг | Как выходить, кланяться, держать руки, дыхание | Ноябрь 2025 (доп.) |
| 7 | Прогон конкурсной программы | Репетиция с имитацией конкурса (приглашённый слушатель) | Декабрь 2025 (до конкурса) |
| 8 | Участие в конкурсе (1) | Выступление, разбор после конкурса (что получилось, над чем работать) | Декабрь 2025 |
| 9 | Профориентация: профессии музыканта | Исполнитель, концертмейстер, педагог — в чём разница | Январь 2026 |
| 10 | Новая программа (2-е полугодие) | Выбор произведений с учётом итогов конкурса | Январь – февраль 2026 |
| 11 | Работа над кантиленой (пьесы певучего характера) | Звук, фраза, педаль | Февраль 2026 |
| 12 | Просмотр и обсуждение записи конкурса | Самоанализ, выявление зон роста | Февраль 2026 (доп.) |
| 13 | Подготовка ко 2-му конкурсу | Отшлифовка, работа над деталями | Март 2026 |
| 14 | Участие в конкурсе (2) | Выступление, анализ | Март 2026 |
| 15 | Профориентация: как поступить в муз. колледж | Экзамены, требования, прослушивание, педагоги | Март 2026 |
| 16 | Итоговый концерт / открытое занятие | Исполнение всей программы для родителей и коллег | Апрель 2026 |

| | | | |
|----|---|---|--------------------|
| 17 | Экскурсия в муз. колледж / встреча со студентом | По договорённости | Апрель 2026 (доп.) |
| 18 | Проектная работа | Выбор темы, сбор материалов, создание презентации | Апрель – май 2026 |
| 19 | Защита проекта «Моя будущая профессия» | Презентация для педагога / в группе | Май 2026 (1-я нед) |
| 20 | Итоговое занятие | Портфолио, анкетирование, планирование лета и следующего года | Май 2026 (3-я нед) |